

Số: 102/KH-MNBM

Hà Đông, ngày 21 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2024 - 2025

Căn cứ kế hoạch số 203/KH - BCD ngày 15 tháng 5 năm 2024 của Ban chỉ đạo tuyển sinh quận Hà Đông về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024 - 2025.

Hội đồng tuyển sinh trường Mầm non Bình Minh xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở nhà trường; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

- Điều tra chính xác số trẻ mầm non ở từng độ tuổi trên địa bàn, thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh đảm bảo 5 rõ: tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm tăng quy mô tuyển sinh, tăng tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất; giảm số học sinh trái tuyển, giảm số học sinh trên một lớp.

- Tuyệt đối không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. Nội dung

1. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển.

2. Đối tượng dự tuyển: Trẻ sinh từ năm 2019 đến năm 2022, hiện đang sinh sống cùng gia đình và có hộ khẩu thường trú, tạm trú hoặc cư trú trên địa bàn tuyển sinh.

3. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

a. Chỉ tiêu tuyển sinh: 173 học sinh

Trong đó:



- Trẻ mẫu giáo: 118 học sinh chia ra các độ tuổi
- + Trẻ 5 tuổi (sinh năm 2019): 13 học sinh
- + Trẻ 4 tuổi (sinh năm 2020): 50 học sinh
- + Trẻ 3 tuổi (sinh năm 2021): 55 học sinh
- Trẻ Nhà trẻ 24-36 tháng tuổi (sinh năm 2022): 55 học sinh

b. Địa bàn tuyển sinh: Tổ dân phố số 19, 23, 26 - Phường Kiến Hưng- Quận Hà Đông.

4. Hồ sơ dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu nhà trường phát hành*) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; in phiếu trên hệ thống <https://tsdaucap.hanoi.gov.vn/>, đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản sao Giấy khai sinh.

Chú ý:

- + Nhà trường không tổ chức dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ.
- + Trường hợp trẻ đăng ký học tại trường vượt quá khả năng tiếp nhận thì nhà trường sẽ ưu tiên tiếp nhận trẻ 5 tuổi, trẻ thuộc tuyển tuyển sinh được giao, trẻ các gia đình chính sách, hộ nghèo, khuyết tật.

5. Địa điểm tuyển sinh

- Tại văn phòng - Trường mầm non Bình Minh - Tầng 3

III. Thời gian tuyển sinh

1. Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến

- Tuyển sinh trẻ 5 tuổi (sinh năm 2019): Từ ngày 04/7/2024 đến hết ngày 06/7/2024 trên cổng thông tin điện tử <https://tsdaucap.hanoi.gov.vn/>

- Trong thời gian tuyển sinh trực tuyến, Hội đồng tuyển sinh nhà trường có mặt thường trực tại trường để hỗ trợ CMHS khi gặp khó khăn trong quá trình đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

+ Sáng: từ 07h30 đến 11h30.

+ Chiều: từ 14h00 đến 17h00.

2. Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp.

- Từ ngày 13/7/2024 đến hết ngày 18/7/2024 nhà trường tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo từng độ tuổi cụ thể như sau:

+ Ngày 13/7-> 14/7: Tiếp nhận hồ sơ của học sinh 4 tuổi (sinh năm 2020).

+ Ngày 15/7-> 16/7: Tiếp nhận hồ sơ của học sinh 3 tuổi (sinh năm 2021).

- + Ngày 17/7->18/7: Tiếp nhận hồ sơ của học sinh Nhà trẻ (sinh năm 2022).
- Thời gian tiếp nhận hồ sơ:
- + Sáng: từ 07h30 đến 11h30.
- + Chiều: từ 14h00 đến 17h00.

Chú ý:

- Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha mẹ học sinh có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại văn phòng trường Mầm non Bình Minh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến hết ngày 18/7/2024

- Sau ngày 18/7/2024 nếu chưa đủ chỉ tiêu được giao thì nhà trường sẽ báo cáo phòng GD&ĐT quận Hà Đông; căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, phòng GD&ĐT cho phép nhà trường tuyển bổ sung học sinh cho đủ chỉ tiêu được giao.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Nhà trường

- Chủ động phối hợp với UBND phường Kiến Hưng trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh các tổ dân phố 19, 23, 26; xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024- 2025, báo cáo phòng GD&ĐT, UBND quận Hà Đông và UBND phường Kiến Hưng. Tham gia đầy đủ các hội nghị phổ biến về công tác tuyển sinh do phòng GD&ĐT quận tổ chức;

- Thông báo công khai tại trường về tuyển sinh do BCDTS quận Hà Đông quy định; chỉ tiêu tuyển sinh; các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh 15 ngày để CMHS biết và chuẩn bị hồ sơ nhập học cho học sinh tại trường. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về thực hiện công khai đối với các cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (công khai cam kết chất lượng GDĐT, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính)

- Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể CBGVNV và CMHS áp dụng hình thức tuyển sinh trực tuyến;

- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, thành lập tổ công tác hỗ trợ và triển khai thực hiện tuyển sinh trực tuyến tại nhà trường.

- Rà soát, đề xuất bổ sung, kiện toàn HĐTS của nhà trường và trình Trường phòng GD&ĐT Hà Đông ra quyết định. HĐTS có trách nhiệm thực hiện



ng nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

- Tổ chức cấp mã học sinh 5 tuổi cho CMHS, hướng dẫn, hỗ trợ CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

- Trong thời gian tuyển sinh, nhà trường tuyệt đối không thu hoặc vận động CMHS đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh trái tuyến, đặc biệt khi đã đủ chỉ tiêu được giao.

- Phân công CBGVNV trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, hỗ trợ, giải đáp những vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho CMHS.

- Khi tiếp nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh, cán bộ tuyển sinh kiểm tra tính chính xác, sự trùng khớp thông tin cá nhân của học sinh và xác nhận đã kiểm tra vào mặt sau của giấy khai sinh, Chủ tịch HĐTS ký và đóng dấu xác nhận.

- Bảo mật thông tin cá nhân của học sinh dự tuyển theo đúng quy định.

- Kết thúc kỳ tuyển sinh, nhà trường lập danh sách học sinh đã tuyển, báo cáo kết quả tuyển sinh về phòng GD&ĐT Hà Đông và UBND phường Kiến Hưng.

2. Các bậc cha mẹ học sinh

- Nộp hồ sơ tuyển sinh cho con theo đúng tuyến tuyển sinh và thời gian quy định.

- Cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin trong đơn xin nhập học và Giấy khai sinh của trẻ, phối hợp kịp thời với nhà trường hoàn thành công tác tuyển sinh.

- Phản ánh về Hội đồng tuyển sinh của trường những vấn đề vướng mắc trong quá trình thực hiện đăng ký tuyển sinh.

VI. Lịch làm việc và chế độ báo cáo:

- Ngày 01/6/2024: Công khai nội dung kế hoạch tuyển sinh năm học 2023- 2024 của đơn vị; tuyển tuyển sinh và chỉ tiêu tuyển sinh trên các kênh thông tin.

- Ngày 14/6/2024: Dự hội nghị Hiệu trưởng triển khai Kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024 của BCDTS.

- Ngày 01/7/2024: Tuyển sinh theo kế hoạch của BCDTS

- Ngày 19/7/2024: Báo về PGD&ĐT kết quả tuyển sinh; đề xuất được tuyển sinh bổ sung nếu còn chỉ tiêu.

- Ngày 29/7/2024: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.
Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2023 - 2024 của trường Mầm non
Bình Minh- phường Kiến Hưng- quận Hà Đông.

TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
CHIEU TỊCH HỘI ĐỒNG



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Phúc

