

Số: 87/KH-MNBM

Hà Đông, ngày 21 tháng 9 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển dụng hợp đồng lao động**  
**Năm học 2023 – 2024**

Căn cứ Công văn số 2509/UBND-NV ngày 21 tháng 9 của Ủy ban nhân dân quận Hà Đông về việc triển khai thực hiện Văn bản số 2751/SNV-XDCQ ngày 20/9/2023 của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 5773/QĐ-UBND ngày 05 tháng 9 năm 2023 về việc giao chỉ tiêu biên chế viên chức và lao động hợp đồng cho các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc quận Hà Đông;

Trường Mầm non Bình Minh xây dựng kế hoạch tuyển dụng Hợp đồng lao động theo quy định của Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ như sau:

**I. Mục đích – Yêu cầu:**

- Nhằm đảm bảo công tác vận hành trường mầm non Bình Minh và nhiệm vụ chính là chăm sóc và giáo dục trẻ trường mầm non Bình Minh năm học 2023 – 2024.

- Lao động hợp đồng phải đảm bảo đủ điều kiện sức khỏe và trình độ chuyên môn của vị trí tuyển dụng.

- Các hoạt động tuyển dụng hợp đồng lao động đảm bảo đúng quy định.

**II. Hợp đồng tuyển dụng**

**1. Hợp đồng thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ (Giáo viên mầm non)**

- Số lượng: 05 người.

- Trình độ chuyên môn: Cao đẳng trở lên

- Loại hợp đồng: Xác định thời hạn (Thời hạn hợp đồng: Thỏa thuận, có thử việc)

- Mức lương: Thỏa thuận

**1. Hợp đồng thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ**

- Số lượng: 08 người. Cụ thể:

+ Kế toán: 01

+ Nhân viên y tế: 01

+ Bảo vệ: 02

- + Nhân viên nuôi dưỡng: 04
- Trình độ chuyên môn: Trung cấp trở lên (Ngoại trừ Bảo vệ)
- Loại hợp đồng: Xác định thời hạn (Thời hạn hợp đồng: Thỏa thuận, có thử việc)
- Mức lương: Thỏa thuận

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Thời gian, địa điểm**

##### *a. Thời gian*

- Thời gian niêm yết kế hoạch và tiếp nhận hồ sơ: Từ 22/9/2023 đến hết ngày 07/10/2023.
- Thời gian xét duyệt hồ sơ: Từ 9/10/2023 đến hết ngày 12/10/2023
- Thời gian thông báo kết quả: Trước ngày 15/10/2023.
- Thời gian ký hợp đồng và thử việc: Từ 16/10/2023 đến hết ngày 31/10/2023.

##### *b. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ*

Văn phòng trường mầm non Bình Minh, Số 306A – tổ 19 – phường Kiến Hưng – quận Hà Đông – thành phố Hà Nội  
Số điện thoại liên hệ: 0986.492.196

#### **2. Phân công nhiệm vụ**

- Bộ phận hành chính chịu trách nhiệm: Niêm yết kế hoạch trên bảng tin, Website, Fanpage nhà trường trước 21/9/2023
- Hội đồng tuyển hợp đồng có nhiệm vụ: Tiếp nhận hồ sơ, họp xét từng trường hợp và thông báo kết trước 15/10/2023
- Hiệu trưởng có nhiệm vụ ký hợp đồng và tổng hợp, báo cáo về phòng nội vụ trước 31/10/2023.

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng của trường mầm non Bình Minh năm học 2023 – 2024. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc cần trao đổi, phản ánh kịp thời về Hội đồng tuyển hợp đồng để giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng Nội vụ (để b/c);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Nguyễn Thị Hạnh**